

## INVENTARIO DOCUMENTAL GERENCIA GENERAL



Tipo:  
 Documental: Archivo de Trámite ( )  
                   Archivo de Concentración (X)  
                   Archivo Histórico ( )  
 Transferencia primaria ( )  
 Transferencia secundaria ( )  
 Baja documental (X)

Fecha de recepción:  
 No. de transferencia:  
 Ubicación topográfica:  
 CALLE TONALA  
 XOCHIPILLI

Unidad administrativa:    ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
 Área productora:        COORDINACION DE ARCHIVO  
 Valor primario:         Administrativo (X) Legal ( ) Fiscal o Contable ( )  
 Valor secundario:        Evidencial ( ) Testimonial ( ) Informativo ( )  
 Fondo documental:      ORGANISMO OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TEHUACAN  
 Sección documental:  
 Subsección documental:  
 Serie documental:  
 Subserie documental:

No. De caja	Numero consecutivo	Clasificación o identificación archivística del	Descripción del asunto del expediente	No. Folios	No. de legajos	Soporte	Periodo del trámite		Plazos de conservación		Condiciones de acceso	Ubicación (Gaveta, archivero,
							Fecha de apertura	Fecha de cierre	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		
	1	OOSAPAT	DOCUMENTOS VARIOS			FISICO-PAPEL		2015	Durante su vigencia + 1 año	5 AÑOS	PUBLICA	ESTANTE 1
	2	OOSAPAT	ARQUEOS DE CAJA 2014-2015			FISICO-PAPEL		2015	Durante su vigencia + 1 año	5 AÑOS	PUBLICA	ESTANTE 1
	3	OOSAPAT	DOCUMENTOS VARIOS			FISICO-PAPEL		2015	Durante su vigencia + 1 año	5 AÑOS	PUBLICA	ESTANTE 1
	4	OOSAPAT	ARQUEOS DE CAJA 2014-2015			FISICO-PAPEL		2015	Durante su vigencia + 1 año	5 AÑOS	PUBLICA	ESTANTE 1