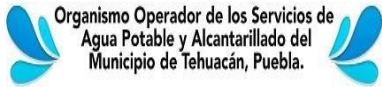


OOSAPAT



AGUA, PROGRESO Y FUTURO

**ORGANISMO OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA
POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE
TEHUACAN, PUEBLA.**

GERENTE TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

PERFIL GENERAL DEL PUESTO

Escolaridad :	Licenciatura y/o Conocimientos, Habilidades, Competencias en Archivística
Conocimientos:	Normatividad Vigente en general, Archivística Administración de Archivos Organización y conservación de Archivos Valoración de Archivos Integración y Organización de Expedientes
Experiencia:	Dos años o más ejerciendo la profesión
Cualidades:	Orden, Limpieza, Organización, Alta Comunicación, Liderazgo, Toma de decisiones, Motivación, Tolerancia. Flexible, Vocación de Servicio, Empatía.

Elaboró:

Lic. Denisse Massieu Valerio
Hernandez

Autoriza:

Lic. Jaime Enrique Barbosa Puertos

Valida:

Lic. Lucelía Natividad Pacheco

Fecha de elaboración: 2021