

**LEYENDA DE CLASIFICACIÓN
 VERSION PÚBLICA**

(OFICIO DE COMISIÓN DEL MES DE FEBRERO)

NÚMERO DE ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DONDE SE APROBÓ LA VERSIÓN PÚBLICA	C.T. OOSAPAT-TEHUA/0010/2020
NOMBRE DEL ÁREA QUE CLASIFICA:	Compras
TIPO DE INFORMACIÓN:	Confidencial
PARTES CONFIDENCIALES:	No existe ninguna parte confidencial.
FUNDAMENTO:	Artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Artículo 134, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para elaboración de Versiones Públicas
NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DEL ÁREA:	Georgina Medina Bolaños
NOMBRE DE QUIEN CLASIFICA:	Georgina Medina Bolaños
FIRMA DE QUIEN CLASIFICA:	

OFICIO DE COMISIÓN

FECHA		
dd	mm	aaaa
04	02	2020

GERENCIA/ÁREA/DEPARTAMENTO
GERENCIA ADMINISTRATIVA



Nombre del comisionado designado: C.P. JOSE ORTEGA CRUZ
--

Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se describe:

Destino(s):	SECRETARIA DE PRESUPUESTACION Y FINANZAS, PROVEEDOR DEL SOFTWARE NSARC
Objeto:	ENTREGA DE CUESTIONARIO DE AGUA POTABLE Y ACTUALIZACION DEL SISTEMA NSARC PARA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
Periodo y/o duración:	DEL 04 DE FEBRERO AL 04 DE FEBRERO DE 2020
Vehículo:	Descripción: AUTOMOVIL MARCA NISSAN, VERSA Propio () Del Organismo (X) Placas <u>TXK-79-99</u> Pasajero ()
Nombre de los compañeros que asistirán a la comisión	C.P. MARTHA ROMERO MARTINEZ, C.P. MARCO ANTONIO VENTURA PONCE

Para ello deberá tramitar ante el departamento de compras los viáticos correspondientes los cuales se otorgarán con cargo al presupuesto de la Unidad Responsable.

El servidor público comisionado deberá:

- *Rendir un informe de la comisión realizada al titular de la unidad administrativa a la que se encuentra adscrito, dentro de los tres días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión,
- *Comprobar los gastos que recibió, por concepto de la presente comisión a través de la recepción de viáticos y bitácora de gasolina, al jefe de Compras, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión. De no ser así, será turnado al Área de Recursos Humanos para su descuento vía nómina.



<p>COMISIONADO</p> <p>C.P. JOSE ORTEGA CRUZ</p>	<p>AUTORIZACIÓN</p> <p>POR PARTE DEL TITULAR DE LA GERENCIA</p> <p>LIC. JAIME ENRIQUE BARBOSA</p> <p>DIRECCIÓN GENERAL DE PUERTOS</p> <p>PROLONGACIÓN INDEPENDENCIA ORIENTE No. 503, TEHUACAN, PUE.</p>	<p>Vo. Bo.</p> <p>POR LA COMISARIA</p> <p>LIC. ARMANDO SANCHEZ CAVAR</p> <p>PROLONGACIÓN INDEPENDENCIA ORIENTE No. 503, SAN DIEGO CHALMA, TEHUACAN, PUE.</p>
---	---	--

Este Oficio de Comisión sólo tiene validez si es autorizado por la Comisaria.
ORIGINAL - DEPARTAMENTO DE COMPRAS. Para su comprobación.