


**LEYENDA DE CLASIFICACIÓN  
 VERSION PÚBLICA**

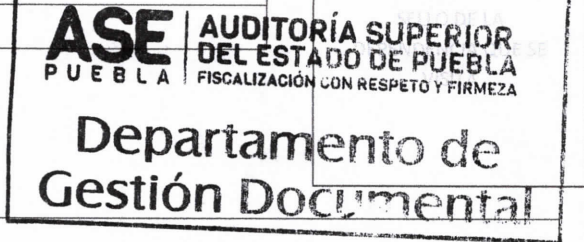
(OFICIO DE COMISIÓN DEL MES DE MARZO)

|   |   |
|---|---|
| <b>NÚMERO DE ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DONDE SE APROBÓ LA VERSIÓN PÚBLICA</b> | C.T. OOSAPAT-TEHUA/0010/2020  |
| <b>NOMBRE DEL ÁREA QUE CLASIFICA:</b>   | Compras   |
| <b>TIPO DE INFORMACIÓN:</b>   | Confidencial  |
| <b>PARTES CONFIDENCIALES:</b>   | No existe ninguna parte confidencial.   |
| <b>FUNDAMENTO:</b>  | Artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Artículo 134, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para elaboración de Versiones Públicas |
| <b>NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DEL ÁREA:</b>   | Georgina Medina Bolaños   |
| <b>NOMBRE DE QUIEN CLASIFICA:</b>   | Georgina Medina Bolaños   |
| <b>FIRMA DE QUIEN CLASIFICA:</b>  |    |

OFICIO DE COMISIÓN

| FECHA |    |      |
|-------|----|------|
| dd    | mm | aaaa |
| 19    | 03 | 2020 |

|                            |
|----------------------------|
| GERENCIA/ÁREA/DEPARTAMENTO |
| GERENCIA ADMINISTRATIVA    |



|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Nombre del comisionado designado: | C.P. JOSE ORTEGA CRUZ, GERENTE ADMINISTRATIVO. |
|-----------------------------------|--|

Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se describe:

|  |  |
|--|--|
| Destino(s):  | AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA  |
| Objeto:  | ENTREGA DE ESTADOS FINANCIEROS DE FEBRERO 2020   |
| Periodo y/o duración:                                | DEL 19 DE MARZO AL 19 DE MARZO DE 2020   |
| Vehículo:  | Descripción: AUTOMOVIL MARCA NISSAN, VERSA<br>Propio ( ) Del Organismo ( X ) Placas TXK-79-99 Pasajero ( ) |
| Nombre de los compañeros que asistirán a la comisión | C.P. MARCO ANTONIO VENTURA PONCE.  |

Para ello deberá tramitar ante el departamento de compras los viáticos correspondientes, los cuales se otorgarán con cargo al presupuesto de la Unidad Responsable.

El servidor público comisionado deberá:

- \*Rendir un informe de la comisión realizada al titular de la unidad administrativa a la que se encuentra adscrito, dentro de los tres días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión,
- \*Comprobar los gastos que recibió, por concepto de la presente comisión a través de la comprobación de viáticos y bitácora de gasolina, al jefe de Compras, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión. De no ser así, será turnado al Área de Recursos Humanos para su descuento vía nómina.

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>COMISIONADO</p> <p>C.P. JOSE ORTEGA CRUZ<br/>Organismo Operador de los Servicios de<br/>Agua Potable y Alcantarillado del<br/>Municipio de Tehuacan, Puebla.<br/>TEHUACAN GOBIERNO DE LA CIUDAD 2018 - 2021</p> | <p>AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL TITULAR DE LA GERENCIA</p> <p>Dirección General<br/>LIC. JAIME ENRIQUE BARBOSA<br/>PROLONGACIÓN INDEPENDENCIA ORIENTE No. 503 PUEBLA, PUE.</p> | <p>Vo. Bo. POR LA COMISARIA</p> <p>LIC. ARMANDO SANCHEZ VIVAR<br/>PROLONGACIÓN INDEPENDENCIA ORIENTE No. 503 PUEBLA, PUE.</p> |
|--|--|---|

Este Oficio de Comisión, sólo tiene validez si es autorizado por la Comisaria.  
ORIGIN: DEPARTAMENTO DE COMPRAS, Para su comprobación.