



ORGANISMO OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TEHUACAN, PUEBLA.

Número de Edición:
01

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Sección:

**OBJETIVOS Y FUNCIONES
GERENCIA GENERAL**

AREA:

GERENCIA GENERAL

OBJETIVO DEL PUESTO

Planificar y direccionar todas las actividades y operaciones necesarias para atender las necesidades de los servicios que se les prestan a los usuarios; así como actividades de apoyo conexas de aplicación de sistemas, administración y personal. Es responsable de la buena marcha del organismo, dentro del marco de políticas, objetivos y presupuestos establecidos por la administración.

FUNCIONES

- I.- Formula y ejecuta los planes y objetivos del organismo.
- II. -Planifica y supervisa las actividades de las gerencias que integran el organismo.
- III.-Aprueba objetivos, planes y programas a corto y largo plazo.
- IV.- Evalúa la actuación en comparación con las metas fijadas y pone en práctica mejoras de ser necesarios.
- V.- Se mantiene al tanto de las exigencias generales del mercado y participa en las campañas del organismo si ello resulta aconsejable.
- VI.- Planifica, supervisa y participa en las operaciones administrativas y operativas.
- VII.- Estimula y ayuda a la presentación de ideas sobre productos nuevos al organismo.
- VIII.-Planifica, supervisa y participa en las actividades de programaciones de obras.

Elaboró:

Lic. Mariana Reyes León
Recursos Humanos

Autoriza:

Ing. Rubén Huitrón López
Directo General

Valida:

Lic. Alfredo Suriano Suriano
Comisario

Fecha de elaboración:
2018

Página: