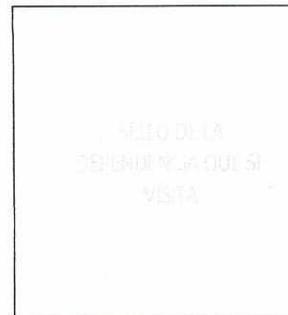


OFICIO DE COMISIÓN

| FECHA | | |
|-------|----|------|
| 19 | 09 | 2019 |
| | | |

| GERENCIA/ÁREA/DEPARTAMENTO |
|----------------------------|
| SIGA |
| |



| | |
|--|-------------------------|
| Nombre del comisionado designado: | José Pedro López Castro |
|--|-------------------------|

Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se describe:

| | |
|--|--|
| Destino(s): | Puebla |
| Objeto: | Asistencia y participación en el Foro PUEBLA "RUMBO A LA CONSTRUCCION DE UNA NUEVA LEY DE AGUAS". |
| Periodo y/o duración: | 20 de Septiembre de 2019 |
| Vehículo: | Descripción: <u>Nissan Versa</u> Propio () Del Organismo (X) Placas <u>TXK 7999</u> Pasajero (4) |
| Nombre de los compañeros que asistirán a la comisión | José Pedro López Castro, Alfredo Suriano Suriano, Jaime Arnulfo Vera Casillas, Sebastián Díaz Jiménez |

Para ello deberá tramitar ante el departamento de compras los viáticos correspondientes, los cuales se otorgarán con cargo al presupuesto de la Unidad Responsable.

El servidor público comisionado deberá:

- *Rendir un informe de la comisión realizada al titular de la unidad administrativa a la que se encuentra adscrito, dentro de los dos días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión,
- *Comprobar los gastos que recibió, por concepto de la presente comisión a través de la comprobación de viáticos y bitácora de gasolina, al titular de la Compras, dentro de los 2 (dos) días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión. De no ser así, será turnado al Área de Recursos Humanos para su descuento vía nómina.



Este Oficio de Comisión, sólo tiene validez si es autorizado por la Contraloría Interna.

ORIGINAL. DEPARTAMENTO DE COMPRAS, Para su comprobación.