

OFICIO DE COMISIÓN

FECHA		
dd	mm	aaaa
01	07	19

GERENCIA/ÁREA/DEPARTAMENTO
COMISARIA



Nombre del comisionado designado: LIC. FLORELI ROJAS ROSAS

Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se describe:

Destino(s):	ITAIP PUEBLA
Objeto:	CURSO INFOMEX PNT
Periodo y/o duración:	1 DÍA
Vehículo:	Descripción: _____ Propio () Del Organismo () Placas _____ Pasajero (X)
Nombre de los compañeros que asistirán a la comisión	

Para ello deberá tramitar ante el departamento de compras los viáticos correspondientes, los cuales se otorgarán con cargo al presupuesto de la Unidad Responsable.

El servidor público comisionado deberá:

*Rendir un informe de la comisión realizada al titular de la unidad administrativa a la que se encuentra adscrito, dentro de los dos días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión,

*Comprobar los gastos que recibió, por concepto de la presente comisión a través de la comprobación de viáticos y bitácora de gasolina, al titular de la Compras, dentro de los 2 (dos) días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión. De no ser así, será turnado al Área de Recursos Humanos para su descuento vía nómina.

<p>COMISIONADO</p>  <p>FLORELI ROJAS ROSAS NOMBRE Y FIRMA</p>	<p>AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL TITULAR DE LA GERENCIA</p>  <p>ALFREDO SURIANO SURIANO NOMBRE, FIRMA Y SELLO</p>	<p>Vo. Bo. POR LA COMISARÍA</p>  <p>ALFREDO SURIANO SURIANO NOMBRE, FIRMA Y SELLO</p>
--	--	--