

## OOSAPAT

Organismo Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tehuacán, Puebla.

RENACE CON TODOS

## OFICIO DE COMISIÓN

GERENCIA/ÁREA/DEPARTAMENTO

UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS, UNIDAD DE
TRANSPARENCIA, COMISARIA

AUDITORIA FINANCIERA Y OPERATIVA, CONTABILIDAD



Nombre del comisionado designado: C. DAVID LEÓN HERNANDEZ

Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se describe: 5 ARR 2019

Destino(s):	ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE PUEBLA	SECRETARÍA CENERAL DE GOBII
Objeto:	CAPACITACION EN MATERIA DE ARCHIVO	GENERAL DEL ESTADO RECIBIOD
Periodo y/o duración:	1 DIA	
Vehículo:	Descripción: VERSA 2012	
3	Propio ( ) Del Organismo (X ) PlacasTXK7	7999 Pasajero ( )
Nombre de los compañeros que asistirán a la comisión	LIC. ANGELES MEDRANO CELISEO, C.P. CARLOS SOLANO PANTZI.C.P. ALEJANDRO HERNANDEZ TORRES.LIC. SURIANO	

Para ello deberá tramitar ante el departamento de compras los viáticos correspondientes, los cuales se otorgarán con cargo al presupuesto de la Unidad Responsable.

El servidor público comisionado deberá:

- \*Rendir un informe de la comisión realizada al titular de la unidad administrativa a la que se encuentra adscrito, dentro de los dos días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión,
- \*Comprobar los gastos que recibió, por concepto de la presente comisión a través de la comprobación de viáticos y bitácora de gasolina, al titular de la Compras, dentro de los 2 (dos) días hábiles siguientes a la realización de dicha comisión. De no ser así, será turnado al Área de Recursos Humanos para su descuento vía nómina.

